



リーダーシップ 向上研修

ホーチミン：2026年3月17日-18日-19日
ハノイ：2026年3月24日-25日-26日

御社のベトナム人管理者は、リーダーシップを十分に発揮し、効果的なチーム運営をしていますか？

- ✓ リーダーシップは個人の素質であり、スキルを習得するのは難しいとあきらめていませんか？
- ✓ 専門的知識が深く、勤続年数も長いからといって、必ずしも良いリーダーになれるのはなぜでしょうか？一体何が足りないのでしょうか？
- ✓ チームリーダーとして、チームの共有目標を達成させるために、メンバー（部下）とのコミュニケーションは適切にとれていますか？



狙い

- ・リーダーの役割や責任、リーダーシップスタイルを理解する。
- ・業務分担・委任スキル、動機付けのスキル、人的資源を維持するスキル、説得力のあるコミュニケーションなどのスキルを把握し、人材マネジメント能力を向上させる。
- ・育成スキル、マネジメントスキル、チームビルディングスキルを高める。



対象者

- ☐ スタッフ
- ☒ 初級管理職
- ☒ 中級管理職
- ☐ 上級管理職

3日間の研修

リーダーシップスキルを身につけて、チームワークの効果を発揮しよう！

- 第1章：“ミドルマネージャー”の役割・責任・機能を理解しよう！**
 - ・リーダーとマネージャーの違い
 - ・ミドルマネージャーに必要な資質とスキル
 - ・ミドルマネージャー向け総合的な管理モデル
- 第2章：リーダーシップスタイルを明確し、状況に応じて適用して、メンバーを効果的に導き、管理する**
 - ・メンバーを効果的に導く力を身に付ける
 - ・状況によるリーダーシップを向上させる
 - ・従業員を分類し評価するためのSKILL WILLモデル
- 第3章：業務分担・委任のスキル**
 - ・仕事の分担・割り当て・委任の違い
 - ・仕事の割り当て・委任を成功させるための重要な原則
 - ・仕事の割り当て・委任のレベル
 - ・仕事の割り当て・委任のプロセス
- 第4章：業務指導・育成**
 - ・コーチングと他の形式（トレーニング・ティーチング）の違い
 - ・コーチングを行うためのプロセスの設定
 - ・コーチングモデルの分析・練習
 - ・効果的なコーチング実施の練習
- 第5章：メンバーの動機付け**
 - ・メンバーの動機付けのため、明確化したり、分類したり、メンバーの要望を満たしたりするための最適な方法を見つける
 - ・メンバーを動機付け、やる気を引き出すため、メンバーの性格や気持ちを理解する
 - ・メンバーのモチベーションを高めるためのリーダーの行動
 - ・アクティブで創造的かつインスピレーションのある職場環境を作る
- 第6章：影響力のあるコミュニケーションと関係管理スキル**
 - ・目的のあるコミュニケーションスキル
 - ・DISCモデルを通して、個人の性格を明確化し理解する
 - ・ポジティブなフィードバック、アドバイス、または行動を変容させるためのスキル
 - ・説得力やインスピレーションのスキル
 - ・上司、同僚、部門との関係をうまくコントロールし、効果的に協力するためのマネジメント
- 第7章：共通目標を目指すチームビルディング**
 - ・GRIPモデルを活用した高いパフォーマンスのチームビルディング
 - ・実際のGRIPモデルでの分析と実施
 - ・チームワークにおける3Aモデル（AWARE, ACCEPT, ADJUST）
 - ・チームワークにおいて対立を解消する方法
- 第8章：アクションプラン実施**

※内容は若干変更となることがございます



時間・場所

ホーチミン 2026年3月17日-18日-19日 (木, 金)
時間: 8:30 ~ 16:30
場所: T Floor, Nam Giao 1 Building,
261-263 Phan Xich Long, Cau Kieu Ward
ハノイ 2026年3月24日-25日-26日 (月, 火)
時間: 8:30 ~ 16:30
場所: 12F, Indochina Plaza Tower, 241 Xuan Thuy,
Cau Giay Ward



講師

Ms. T. T. N. HANH

- ・ホーチミン経済金融大学MBA-経営学修士；オックスフォードセンター；イギリス ミニ MBA-リーダーシップ マスタートレイントレーナー インターナショナル
- ・WISC国際教師-アセンドアカデミー-シンガポール CEO、シニアマネージャー、コンサルタント、トレーナーとして19年以上経験
- ・専門分野：コンサルティング- 経営管理および運営におけるコーチング およびトレーニング；トレーニングシステムの構築
- ・開発-社内育成；リーダーシップ；セールス&カスタマーケア



共通情報

[言語] ベトナム語
[受講料] 8,100,000 VNĐ/人
(3回ランチ付き、VAT 除く).
1社2名以上申し込みの場合は5%OFF, 5名以上の場合は10%OFF.
(ハノイとホーチミンの申込を別にさせていただきます)
[実施形式] オフラインで実施します。
ホーチミン: 28名 - ハノイ: 30名
(定員になり次第、申込受付を終了致します。予めご了承下さい)
[定員] 添付「Application form」にご記入の上、Eメール
[申込方法] (training-vn@aimnext.com) にてお送り下さい！



Head office in HCMC:
Address: T floor, Nam Giao Bldg. 1, 261-263 Phan Xich Long, Cau Kieu Ward, HCMC
Tel : +84 (0) 28 3995 8290
Representative office in Hanoi:
Address: 14 Floor, Sao Mai Building, No.19 Le Van Luong St., Thanh Xuan Ward., Hanoi
Tel : +84 (0) 24 6685 0388
Mail: training-vn@aimnext.com
In charge Ms. Loan Anh (English, Vietnamese)
Mr. Nagayoshi Tasuku (Japanese)